

OPORTUNIDAD DE EMPLEO

OFICIAL DE SEGURIDAD

Será responsable de garantizar la protección y el bienestar del personal y los participantes en las instalaciones del proyecto. Su función principal incluye la gestión del control de acceso y la vigilancia constante para identificar y mitigar posibles amenazas, contribuyendo así a un ambiente seguro y protegido.

Responsabilidades:

- Monitorear las instalaciones para evitar el acceso no autorizado.
- Realizar controles de seguridad periódicos de las áreas asignadas.
- Responder oportunamente a alarmas e incidentes de seguridad.
- Colaborar con las autoridades locales cuando sea necesario.
- Hacer cumplir las políticas y procedimientos de control de acceso.
- Realizar inspecciones minuciosas de las personas y vehículos que ingresan a las instalaciones.
- Documentar y reportar cualquier incidente relacionado con la seguridad.
- Mantener una presencia visible y profesional para disuadir la actividad criminal.
- Colaborar en el desarrollo e implementación de protocolos de seguridad.

Requisitos:

- Diploma de Cuarto Año; con experiencia previa en seguridad o funciones similares.
- Conocimiento de protocolos de seguridad y control de acceso.
- Habilidades de observación y evaluación de situaciones de riesgo.
- Capacidad para actuar de manera decisiva y eficiente en situaciones de emergencia.
- Excelente capacidad de comunicación y habilidades interpersonales.
- Licencia de conducir vigente expedida en Puerto Rico. Transportación propia con licencias, seguros y permisos de uso correspondientes.
- Atención al detalle y capacidad de resolución de problemas.
- Comportamiento profesional y fuertes habilidades interpersonales.
- Capacidad para trabajar de forma independiente y colaborativa como parte de un equipo.

Este anuncio de empleo no pretende ser una descripción de puesto. El empleado puede realizar otras tareas relacionadas según sea necesario para satisfacer las necesidades continuas de la organización.

Patrono con Igualdad de Oportunidad en el Empleo.



Si cumple con estos requisitos y está listo para contribuir a nuestro dinámico equipo, envíe resume a rh@cemipr.org